Anexa 6.b

GRILA DE ANALIZĂ A CONFORMITĂŢII ŞI CALITĂŢII

**STUDIULUI DE FEZABILITATE**

Conform Hotărârii nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice

|  |  |
| --- | --- |
| **Programul Regional Sud-Est 2021 - 2027** | |
| Prioritatea de investiţii |  |
| Obiectiv specific |  |
| Acțiunea |  |
| Nr. apel de proiecte |  |
| Titlul cererii de finanţare |  |
| Cod SMIS |  |
| Nr. înregistrare |  |
| Solicitantul |  |

**SECTIUNEA I.Criterii generale privind conținutul SF**

| **NR. CRT** | **ASPECTE DE VERIFICAT** | **DA** | **NU** | **NA** | **Observații** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Partea scrisă cuprinde **foaia de capăt** în care sunt prezentate **informațiile generale** **privind obiectivul de investiții**, conform precizărilor din capitolul 1, secțiunea A *Piese scrise,* din cadrul Anexei 4 *Studiu de Fezabilitate,* la HG 907/2016:   * + Denumirea obiectivului de investiții?   + Ordonator principal de credite/investitor?   + Ordonator de credite (secundar/terțiar)?   + Beneficiarul investiției?   + Elaboratorul studiului de fezabilitate?   Se precizează, de asemenea, data elaborării / actualizării documentației si faza de proiectare? |  |  |  |  |
|  | Partea scrisă conține **lista cu semnături** prin care elaboratorul documentației îşi însușește şi asumă datele şi soluțiile propuse, şi care va conține cel puțin următoarele date:   * nr. ....../ dată contract? * numele şi prenumele în clar ale proiectanţilor pe specialităţi, ale persoanei responsabile de proiect - şef de proiect/director de proiect, inclusiv semnăturile acestora şi ştampila?   ***Notă!*** *Studiul de fezabilitate va avea prevăzută pagina de semnături, prin care elaboratorul acestuia îşi însușește şi asumă datele şi soluțiile propuse, şi care va conține cel puțin următoarele date: nr. . ./dată contract, numele şi prenumele în clar ale proiectanților pe specialități, ale persoanei responsabile de proiect - șef de proiect/director de proiect, inclusiv semnăturile acestora olografe şi ștampila.*  *Documentele elaborate și prezentate în format electronic trebuie să fie semnate de către toți specialiștii cu semnătură electronică calificată eliberată de un prestator de servicii de încredere calificat* |  |  |  |  |
|  | Există și se respectă structura **Părții Scrise** conform prevederilor din legislația în vigoare – HG 907/2016 *privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice,* respectiv cele din Anexa 4. *Studiu de Fezabilitate*\*1)  *\*1) conform HG 907/2016, continutul cadru al SF poate fi adaptat, în functie de specificul și complexitatea obiectivului de investitii propus.* |  |  |  |  |
|  | Sunt prezentate informații privind **situatia existenta si necesitatea realizarii obiectivului/proiectului de investitii,** conform precizarilor din capitolul 2, sectiunea A *Piese scrise,* din cadrul Anexei 4 *Studiul de Fezabilitate,* la HG 907/2016? |  |  |  |  |
|  | Sunt prezentate **minim doua scenarii/optiuni tehnico-economice pentru realizarea obiectivului de investitii**\*2), conform precizarilor din capitolul 3, sectiunea A *Piese scrise,* din cadrul Anexei 4 *Studiul de Fezabilitate,* la HG 907/2016, avand detaliate:   * particularitatile amplasamentului? * descrierea din punct de vedere tehnic, constructiv, functional-arhitectural si tehnologic? * costurile estimative ale investitiei? * studiile de specialitate, in functie de categoria si clasa de importanta, dupa caz? * graficele orientative de realizare a investitiei?   *\*2) În cazul în care anterior prezentului studiu a fost elaborat un studiu de prefezabilitate, se vor prezenta minimum două scenarii/opţiuni tehnico-economice dintre cele selectate ca fezabile la faza studiu de prefezabilitate.* |  |  |  |  |
|  | Este prezentata analiza fiecarui scenariu/optiuni tehnico-economice propuse, conform precizarilor din capitolul 4, sectiunea A *Piese scrise,* din cadrul Anexei 4 *Studiul de Fezabilitate,* la HG 907/2016?  ***Notă!*** *Fiecare scenariu/opțiune tehnico-economic(ă) se va întocmi conf. ANEXA Nr. 4, pct. 3, inclusiv Costurile estimative ale investiției conf. pct. 3.3* |  |  |  |  |
|  | Este prezentat scenariul / opțiunea tehnico-economica optim(a) recomandat(a), conform precizărilor din capitolul 5, secțiunea A *Piese scrise,* din cadrul Anexei 4 *Studiul de Fezabilitate,* la HG 907/2016?  ***Notă!*** *Scenariul / Opțiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă) potrivit alin. (1), cuprinde:*  *a) soluția tehnică, cuprinzând descrierea, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural şi economic, a principalelor lucrări pentru investiția de bază, corelată cu nivelul calitativ, tehnic şi de performanță ce rezultă din indicatorii tehnico-economici propuși*  *b) principalii indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții;*   * *indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M) în conformitate cu devizul general;* * *indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea ţintei obiectivului de investiții- și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele şi reglementările tehnice în vigoare;* * *indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare, stabiliţi în funcție de specificul şi ținta fiecărui obiectiv de investiții;* * *durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.* |  |  |  |  |
|  | Este precizată în proiect categoria de importanță a construcției, conform prevederilor art. 23 a) din Legea 10/1995?  Sunt precizate în proiect cerințele pe care documentația trebuie să le îndeplinească conform prevederilor art. 6 din HG 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare şi expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor şi a construcțiilor. |  |  |  |  |
|  | Există şi se respectă structura capitolului: Urbanism, acorduri si avize conforme, conform precizarilor din capitolul 6, sectiunea A *Piese scrise,* din cadrul Anexei 4 *Studiul de Fezabilitate,* la HG 907/2016, fiind prezentate urmatoarele documente:   * Certificatul de urbanism emis în vederea obţinerii autorizaţiei de construire? * Extras de carte funciară, cu excepţia cazurilor speciale, expres prevăzute de lege? * Actul administrativ al autorităţii competente pentru protecţia mediului, măsuri de diminuare a impactului, măsuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu în documentaţia tehnico-economică? * Avize de principiu/Avize conforme privind asigurarea utilităţilor? * Studiu topografic, vizat de către Oficiul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară? * Avize de principiu/ Avize, acorduri şi studii specifice, după caz, în funcţie de specificul obiectivului de investiţii şi care pot condiţiona soluţiile tehnice? * Studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficienţă ridicată pentru creşterea performanţei energetice?\*   *\*studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficienţă ridicată pentru creşterea performanţei energetice. La faza SF este necesar acest studio deoarece avem cladiri noi, acest document este obligatoriu prin lege si trebuie cerut prin Certificatul de Urbanism, insa exista nenumarate cazuri cand acest lucru nu se cunoaste si prin urmare, documentul nu este cerut.* |  |  |  |  |
|  | Sunt prezentate informatii referitoare la:   1. **implementarea investitiei**, conform precizarilor din capitolul 7, sectiunea A *Piese scrise,* din cadrul Anexei 4 *Studiul de Fezabilitate* la HG 907/2016, avand detaliate:  * informatii despre entitatea responsabila cu implementarea investitiei? * strategia de implementare, cuprinzând: durata de implementare a obiectivului de investiţii (în luni calendaristice), durata de execuţie, graficul de implementare a investiţiei, eşalonarea investiţiei pe ani, resurse necesare? * strategia de exploatare/operare si intretinere? * recomandari privind asigurarea capacitatii manageriale si institutionale?  1. **concluzii si recomandari,** conform precizarilor din capitolul 8, sectiunea A *Piese scrise,* din cadrul Anexei 4 *Studiul de Fezabilitate* la HG 907/2016? |  |  |  |  |
|  | **Devizul General** este elaborat conform legislației în vigoare: HG 907/2016 *privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice,* sectiunea a 5-a *Devizul general si devizul pe obiect,* inclusiv conform Metodologiei prezentate in Anexa 6 la HG 907/2016:   * respecta modelul cadru prezentat în anexa 7 la HG 907/2016? * conține costuri aferente tuturor intervențiilor cuprinse în SF?   ***Notă!*** *Devizul general va include cheltuielile pentru audit si publicitate.*  *Devizul general este partea componentă a studiului de fezabilitate prin care se stabileşte valoarea totală estimativă, exprimată în lei, a cheltuielilor necesare realizării unui obiectiv de investiţii.* |  |  |  |  |
|  | **Devizele pe Obiect** sunt întocmite conform modelului din anexa 8 la HG 907/2016?  ***Notă!*** *În cadrul subcap. 4.1 - Construcții şi instalațiile aferente acestora, categoriile de lucrări se detaliază de către proiectant pe domenii/subdomenii de construcții şi specialități de instalații, în funcție de tipul și specificul obiectului.* |  |  |  |  |
|  | Există **piesele desenate**, prezentate la scara relevanta in raport cu caracteristicile obiectivului de investiții, pentru toate obiectele de investiți si pentru toate specialitățile? |  |  |  |  |
|  | Există planșele menționate la secțiunea B *Piese desenate,* din cadrul Anexei 4 *Studiul de Fezabilitate,* la HG 907/2016:   * plan de amplasare în zonă? * plan de situație? * planuri generale, fațade şi secțiuni caracteristice de arhitectură cotate, scheme de principiu pentru rezistență şi instalații, volumetrii, scheme funcționale, izometrice sau planuri specifice, după caz? * planuri generale, profile longitudinale şi transversale caracteristice, cotate, planuri specifice, după caz? |  |  |  |  |
|  | Fiecare planșă din cadrul pieselor desenate este numerotata/codificata si prezintă un cartuș care conține informațiile solicitate conform prevederilor legale? |  |  |  |  |
|  | În cazul în care planșele au fost anexate la cererea de finanțare în format scanat, după ce au fost semnate electronic sau semnate olograf și ștampilate de elaboratori: este prezentă semnătura si stampila tuturor persoanelor nominalizate in cartuș, în conformitate cu prevederile legale, inclusiv de:   * proiectantul general / șeful de proiect * arhitect cu drept de semnătură, cu ștampila cu număr de înregistrare in tabloul național TNA, conform reglementări OAR * proiectanții de specialitate * expertul tehnic, unde este cazul * șeful de proiect complex, expert/specialist, in cazul monumentelor istorice? |  |  |  |  |
|  | Sunt obținute avizele de principiu/avizele pentru devierile de rețele necesare de la proprietarii/operatorii lor, dacă este cazul? |  |  |  |  |
|  | Există o descrieriere a lucrărilor de organizare de șantier (descriere sumară, demolări, devieri de rețele, căi de acces provizorii, alimentare cu apă, energie electrică, termică, telecomunicații, etc)? |  |  |  |  |

**SECTIUNEA II. *Criterii specifice privind aspectele calitative ale SF/DALI***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NR. CRT.** | **ASPECTE DE VERIFICAT** | **DA** | **NU** | **NA** | **Observații** |
| **1.** | Exista o corespondenta intre obiectele de investiție (inclusiv tipurile de lucări de construcții propuse, dotări, etc.) din cadrul SF si cele descrise în cererea de finanțare? |  |  |  |  |
| **2.** | Există specificaţii şi descrieri tehnice pentru toate specialitățile: arhitectură, rezistență, instalații interioare şi exterioare, rețele edilitare, tehnologii, componente artistice, sistematizare verticală, amenajări peisagere (dupa caz), design interior inclusiv descrierea sumara a lucrarilor de **organizare de şantier** etc., după caz? |  |  |  |  |
| **3.** | Există o descrieriere a lucrărilor de **organizare de șantier** (descriere sumară, demolări, devieri de rețele, căi de acces provizorii, alimentare cu apă, energie electrică, termică, telecomunicații, etc)? |  |  |  |  |
| **4,** | Graficul general de realizare a lucrării este corelat cu cel prezentat în cadrul Cererii de Finanțare. Este corect estimat ca și perioade de realizare (conform tehnologiilor de execuție, etc.) |  |  |  |  |
| **5.** | Se respectă studiile, analizele, rapoartele de specialitate, necesare fundamentării diferitelor tipuri de intervenții, pentru toate specialitățile, după caz, luându-se în calcul inclusiv scenariile recomandate prin acestea ?  ***Notă!*** *Studii de specialitate, în funcție de categoria şi clasa de importantă a construcțiilor, după caz: studiu topografic vizat de către OCPI, studiu geotehnic şi/sau studii de analiză şi de stabilitatea terenului, verificat la cerința Af, studiu hidrologic, hidrogeologic, studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficientă ridicată pentru creșterea performanței energetice, studiu de trafic și studiu de circulație, raport de diagnostic arheologic preliminar în vederea exproprierii, pentru obiectivele de investiții ale căror amplasamente urmează a fi expropriate pentru cauză de utilitate publică; studiu peisagistic în cazul obiectivelor de investiții care se referă la amenajări spații* |  |  |  |  |
| **5.** | Există si se respecta prevederile din: |  |  |  |  |
| 1. certificatul de urbanism emis în vederea obținerii autorizației de construire transmis in perioada de valabilitate; |  |  |  |  |
| 2. Avizele de principiu/ Avizele, acordurile și studiile specifice menționate in certificatul de urbanism care pot condiționa soluțiile tehnice (se vor enumera avizele care au făcut obiect al verificării pentru acordare punctajului |  |  |  |  |
| 3. actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului; |  |  |  |  |
| **6.** | Planșele de specialități sunt corelate cu specificațiile tehnice pentru specialități? |  |  |  |  |
| **7.** | Informațiile din Piesele scrise sunt corelate cu Piesele desenate ? |  |  |  |  |
| **8.** | Există corelare între Devizul general şi Devizele pe obiecte? |  |  |  |  |

Se pot transmite solicitări de clarificări și/sau completări pentru toate criteriile din prezenta grilă, în cazul bifării cu NU la oricare din punctele secțiunilor I și II, dupa clarificări, proiectul se va respinge ca neconform.

În situatia lipsei de semnături autorizate se va menționa acest lucru în prima scrisoare de clarificări și se va solicita retransmiterea documentelor semnate conform (cel puțin cu semnatura digitală).

În situația în care proiectul va fi respins, este obligatoriu să fie menționate detaliat motivele respingerii și recomandările pentru redepunere.

Pentru fiecare criteriu din sectiunile I și II se va mentiona la „Observatii” nr. de inregistrare/identificare (numarul de ordine al) clarificarii in care s-a facut referire la acel criteriu precum si numarul de inregistrare al raspunsului solicitantului.

Sumar clarificări, inclusiv raspunsul solicitantului la acestea (se va mentiona legătura cu criteriul/subcriteriul din grilă, sectiunea I sau II):

...........................................................

**CONCLUZII: SF este considerat conform/neconform**

**Întocmit:**

**Nume, prenume expert: ……………………………………..**

**Semnătura: ……………………………………..**

**Data: ……………………………………**